
6^e assemblée ordinaire du conseil d'administration
Le lundi, 9 septembre 2024 à 19 h
Salle de la cité du bureau d'arrondissement de Charlesbourg
160, 76 e Rue Est

ÉTAIENT PRÉSENT.E.S :

M. Jean-Pascal Dumont	Président
M ^{me} Sylviane St-Louis	Trésorière
M ^{me} Geneviève Khayat	Secrétaire
M. Pierre-Luc Grenon	Administrateur
M ^{me} Catherine Savoie	Administratrice
M. Michel-Marie Bellemare	Administrateur

IL Y A QUORUM

ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

M. Claude Lavoie	Conseiller municipal
M ^{me} Marie-Pierre Boucher	Conseillère municipale
M ^{me} Lydia Duranleau	Secrétaire de soutien
M. Ernesto Salvador Cobos	Conseiller en consultations publiques, Ville de Québec

ÉTAIENT ABSENTS :

M. David Khayat	Vice-président
M. Jean-François Roy	Administrateur

4 citoyens étaient présents.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

M. Jean-Pascal Dumont ouvre l'assemblée à 19h03.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M. Jean-Pascal Dumont fait la lecture de l'ordre du jour et demande s'il y a des modifications à apporter.

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée	19 h 00
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour	19 h 02
3. Adoption du procès-verbal de l'assemblée du 10 juin 2024	19 h 05
4. Suivi du procès-verbal	19 h 10
5. Dossiers du conseil de quartier	19 h 25
6. Période d'intervention des conseillers municipaux	19 h 55
7. Période de questions et commentaires des citoyens	20 h 10
8. Correspondance et trésorerie	20 h 25
9. Divers	20 h 30
10. Levée de l'assemblée	20 h 45

RÉSOLUTION CQJ-24-CA-48

Sur proposition de M^{me} Sylviane St-Louis, appuyée par M. Pierre-Luc Grenon, il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 10 JUIN 2024

M. Jean-Pascal Dumont demande s'il y a des modifications à apporter au procès-verbal.

Deux corrections sont à apporter à la RÉSOLUTION CQJ-24-CA-43 : Considérant l'ajout de 1500 logements (2250 véhicules) projeté dans le projet de requalification des Galeries de Charlesbourg; Considérant le grand achalandage automobile et la congestion routière déjà présente dans le secteur, sur proposition de M. Jean-François Roy et appuyé par M. David Khayat, il est résolu de demander à la ville quelles sont les mesures d'atténuation prises par la ville et le promoteur privé pour minimiser les impacts de la circulation automobile du secteur, l'impact des déplacements pour les résidents en périphérie du projet et l'accès à l'autoroute 40 (dans les 2 directions). Il est résolu de demander à la Ville de Québec s'il a coordonné le projet avec le MTMD en lien avec les accès et la fluidité sur l'autoroute 40. Il est résolu de mentionner au promoteur que le conseil de quartier aurait souhaité que la quantité de stationnements soit réduite afin de favoriser le transport en commun et les déplacements actifs.

RÉSOLUTION CQJ-24-CA-49

Sur la proposition de M^{me} Catherine Savoie, appuyée par M^{me} Geneviève Khayat, il est résolu d'adopter le procès-verbal du 10 juin 2024 avec les modifications susmentionnées.

4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL

M^{me} Catherine Savoie fait un suivi en lien avec sa participation au comité de discussion du Patro de Charlesbourg pour la mise à jour de leur planification stratégique 2025-2028 (RÉSOLUTION CQJ-24-CA-39). Cette rencontre en ligne a eu lieu en juillet et concernait le volet *utilisateur* de la consultation. La phase de consultation est maintenant terminée et la planification stratégique sera disponible au début de l'année 2025.

Un retour est fait sur la réponse obtenue suite à la RÉSOLUTION CQJ-24-CA-42. Celle-ci est jugée insuffisante par les membres du conseil de quartier et des ajustements à cette résolution seront faits afin de clarifier la situation.

M^{me} Marie-Pierre Boucher fait un suivi en lien avec la connexion du passage piéton entre le parc de la Montagne-des-Roches et la rue Verreault. Les actions qui seront mises en place sont les suivantes : ajout de feux lumineux, aménagement du trottoir pour améliorer la visibilité, aménagement d'un terre-plein central, modification du marquage sur rue et ajout de signalisation. Les travaux sont *planifiés* pour 2025.

M. Claude Lavoie mentionne que le référendum en lien avec le projet de [développement résidentiel Maria-Goretti](#) est terminé et 62% des personnes ayant exercé leur droit de vote l'ont fait en faveur du oui. Le début des travaux est prévu pour le début 2025 et environ 18 mois sont à prévoir pour ceux-ci.

5. DOSSIERS DU CONSEIL DE QUARTIER

5.1 Projet de l'École des Deux-Moulins

Un résumé est fait en lien avec les activités réalisées lors de l'année 4 du projet de l'École des Deux-Moulins :

- Deux journées qui encourageaient les élèves à venir à l'école autrement qu'en voiture;
- Remise de bracelets, offerts par la SAAQ, à toutes les classes de préscolaire;
- Formations sur les transports viables du 4 au 12 juin avec une activités bonifiés pour les élèves de 3^e et 4^e année;
- Relocalisation du débarcadère de l'autobus scolaire sur le site de l'école.

Pour la 5^e et dernière année du projet, voici ce qui est prévu :

- Deux conférences sur la sécurité routière pour tous les élèves animées par Alex Roof au coût de 1875\$ + taxes;
- Deux nouvelles journées pour encourager les élèves à venir à l'école autrement qu'en voiture;
- Remise des bracelets restants.

La somme de 1500\$ est demandée au conseil de quartier pour cette dernière année. La reddition de compte de l'année 4 et les informations en lien avec les conférences seront envoyées au CQJ.

5.2 Projet du Conseil de quartier (pancarte de sensibilisation)

Un retour est fait en lien avec le projet de pancarte de sensibilisation. Il y a eu beaucoup de demandes et environ 115 pancartes ont été distribuées lors de trois séances et en fonction des demandes. Celles-ci seront récupérées après l'Halloween.

6. PÉRIODE D'INTERVENTION DES CONSEILLERS MUNICIPAUX

M^{me} Marie-Pierre Boucher rappelle que la collecte des ordures et des résidus alimentaires passera aux deux semaines à partir du début du mois d'octobre.

Elle ajoute que pour la rentrée scolaire 2024-2025, il y a eu des brigadiers sur tous les coins de rues nécessaires et qu'un travail sur l'horaire à faciliter le recrutement.

Elle mentionne aussi que le [Sommet des aînés 2024](#) aura lieu le 24 octobre.

Une subvention de la Ville de Québec a été octroyée à l'organisme Capitale Nature pour l'élaboration et la mise en œuvre d'un [projet de conservation volontaire et de mise en valeur de la forêt du lac des Roches](#). «Le projet de Capitale Nature vise à sensibiliser les propriétaires privés et les usagers à l'importance de préserver ce milieu naturel d'exception, mais aussi, à améliorer l'encadrement des activités qui s'y déroulent et à bonifier l'offre pour la population.»

Les invitations pour la rencontre citoyenne annuelle réalisées par les conseillers municipaux seront bientôt envoyées. Celle de M^{me} Marie-Pierre Boucher aura lieu le 7 novembre.

Les démarches de consultation afin d'améliorer la mobilité dans la couronne nord de Québec sont terminées. Environ 80% des automobilistes utilisent aussi un autre moyen de transport. L'analyse et l'identification des actions prioritaires se poursuivent à l'automne 2024.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES DES CITOYENS

Une citoyenne demande un retour en lien avec la prolongation de la période de collecte de feuilles à l'automne. M. Claude Lavoie mentionne qu'elle a été prolongée et elle aura lieu du 7 octobre au 15 novembre 2024.

Une citoyenne demande un suivi en lien avec le [projet d'aménagement d'une piste cyclopiétonne dans l'emprise du boulevard du Loiret](#). M^{me} Marie-Pierre Boucher mentionne qu'il n'y a pas de nouveauté. Elle demande aussi l'appui du CQJ pour la priorisation du projet de réfection de la cour du bâtiment du Parc-Orléans. Toutes les informations seront récoltées afin qu'une résolution soit adoptée.

8. CORRESPONDANCE ET TRÉSORERIE

Une correspondance qui souligne l'état, notamment la présence de déchets et débris végétaux, de la bordure de la piste cyclable sur Monseigneur-Gosselin a été reçue. M. Ernesto Salvador Cobos a fait un signalement au 311 et assurera le suivi.

M^{me} Sylviane St-Louis mentionne qu'en date d'aujourd'hui, il y a 2067,30\$ dans le compte.

RÉSOLUTION CQJ-24-CA-50

Sur la proposition de M^{me} Sylviane St-Louis, appuyée par M. Jean-Pascal Dumont, il est résolu que le conseil d'administration du conseil de quartier des Jésuites autorise le paiement de 125\$ à M^{me} Lydia Duranleau pour la rédaction du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 9 septembre 2024.

9. DIVERS

M. Ernesto Salvador Cobos apporte des nouvelles clarifications en lien avec l'article 45 du Règlement sur le fonctionnement des conseils de quartier.

M^{me} Catherine Savoie mentionne que la date limite approche pour compléter le questionnaire sur la sécurité routière envoyé par la Ville (fin septembre).

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

RÉSOLUTION CQJ-24-CA-51

M. Jean-Pascal Dumont lève l'assemblée à 20h46.

Compte-rendu rédigé par M^{me} Lydia Duranleau et révisé par M. Jean-Pascal Dumont et M^{me} Geneviève Khayat.

SIGNÉ

SIGNÉ

M. Jean-Pascal Dumont

M^{me} Geneviève Khayat