

**CONSEIL D'ADMINISTRATION
DU CONSEIL DE QUARTIER DUBERGER – LES SAULES**

**Procès-verbal de la 2^e assemblée régulière de l'année 2023
22 mars 2023, à 19 h**

Centre communautaire Duberger – salle RC-06
2341, Rivière du Berger
Québec (Qc) G1P 3N5

SONT PRÉSENTS :

Mme Dominique Tremblay	Administratrice
Mme Maryse Beaulieu	Administratrice
Mme Naomi Guilbault	Administratrice
Mme Marie Merriault	Administratrice
M. Yannick Bourque	Administrateur
M. Patrice Côté	Administrateur

IL Y A DONC QUORUM

SONT ABSENTS :

M. Mahmoud Mohanna	Administrateur
Mme Véronique Dallaire	Conseillère municipale, district des Saules – Les Méandres

ASSISTENT ÉGALEMENT À CETTE RENCONTRE :

Mme Alexandra Mauger	Conseillère en consultations publiques
Mme Sayana Khuon	Conseillère en consultations publiques
Mme Alicia Despins	Conseillère municipale, district de Vanier – Duberger
Mme Lydia Toupin	Conseillère en urbanisme
M. Sébastien Paquet	Conseiller en urbanisme

Outre les noms énumérés ci-dessus, six personnes sont présentes dans la salle.

ORDRE DU JOUR DE LA 2^e ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE 2023
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU
CONSEIL DE QUARTIER DUBERGER – LES SAULES

- 23-03-1. Ouverture de l'assemblée
- 23-03-2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 23-03-3. Adoption du procès-verbal du 22 février 2023
- 23-03-4. Assemblée publique de consultation et demande d'opinion au conseil de quartier : Projet de régularisation des commerces situés au 2705 et 2725, boulevard Wilfrid-Hamel (R.C.A.2V.Q. 346)
- 23-03-5. Demande d'opinion au conseil de quartier : Projet de développement et densification du parc industriel Cardinal (R.C.A.2V.Q. 342, R.V.Q. 3156)
- 23-03-6. Période d'information des conseillères municipales
- 23-03-7. Questions et commentaires des citoyens
- 23-03-8. Fonctionnement du conseil de quartier
- Correspondance
 - Trésorerie
 - Paiement des frais de secrétariat
 - Assemblée générale annuelle
 - Rapport annuel et états financiers
 - Affaires découlant du procès-verbal
 - Déneigement
 - Rencontre Boisé de Joinville
 - Rencontre avec le Comité de loisirs Duberger – Les Saules pour développer un projet d'animation du boulevard Masson
 - Demande pour un projet de parc-o-bus avec le RTC
- 23-03-9. Divers
- 23-03-10. Levée de l'assemblée

23-03-1 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Mme Dominique Tremblay constate le quorum à 19 h 00 et ouvre l'assemblée.

23-03-2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur une proposition de Mme Maryse Beaulieu, appuyée par Mme Marie Merriault, il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

23-03-3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 FÉVRIER 2023

Sur une proposition de Mme Marie Merriault, dûment appuyée par M. Patrice Côté, il est résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 22 février 2023.

23-03-4 ASSEMBLÉE PUBLIQUE DE CONSULTATION ET DEMANDE D'OPINION AU CONSEIL DE QUARTIER : PROJET DE RÉGULARISATION DES COMMERCES SITUÉS AU 2705 ET 2725, BOULEVARD WILFRID-HAMEL (R.C.A.2V.Q. 346)

Mme Lydia Toupin, conseillère en urbanisme, expose le projet de modification règlementaire.

Une très courte période de questions s'ensuit.

L'ensemble de la documentation liée au projet est disponible sur le site de la [Ville de Québec](#).

Le rapport de demande d'opinion ainsi que les documents de référence sont joints en annexe au présent document.

RÉSOLUTION 2023-CA-05

Sur une proposition de Mme Dominique Tremblay, dûment appuyée par Mme Naomi Guilbault, il est résolu unanimement de recommander l'adoption de la modification proposée au règlement d'urbanisme R.C.A.2V.Q. 346.

23-03-5 DEMANDE D'OPINION AU CONSEIL DE QUARTIER : PROJET DE DÉVELOPPEMENT ET DENSIFICATION DU PARC INDUSTRIEL CARDINAL (R.C.A.2V.Q. 342, R.V.Q. 3156)

M. Sébastien Paquet, conseiller en urbanisme, expose le projet de modification règlementaire.

Une période de questions s'ensuit.

L'ensemble de la documentation liée au projet est disponible sur le site de la [Ville de Québec](#).

Le rapport de demande d'opinion ainsi que les documents de référence sont joints en annexe au présent document.

RÉSOLUTION 2023-CA-06

Sur une proposition de Mme Naomi Guilbault, dûment appuyée par M. Yannick Bourque, il est résolu unanimement de recommander l'adoption de la modification proposée au règlement d'urbanisme R.C.A.2V.Q. 342, R.VQ. 3156., tout en recommandant d'aviser les citoyens des prochaines démarches qui seront entreprises.

23-03-6

PÉRIODE D'INFORMATION DES CONSEILLÈRES MUNICIPALES

Mme Alicia Despins informe les membres du conseil que concernant la situation sur la rue Careau, une stèle de radar sera installée dans les prochaines semaines. Une autre stèle sera également installée quelques semaines plus tard un peu plus loin. Selon les données recueillies, des mesures pourront être mises en place pour améliorer la situation.

Mme Despins souligne que Mme Véronique Dallaire, absente ce soir, a reçu un courriel de Mme Marie-Josée Asselin, conseillère municipale et responsable de l'environnement, concernant le Boisé de Joinville. Mme Asselin mentionne dans ce courriel qu'elle a demandé la suspension temporaire de la vente des terrains encore disponibles dans le secteur, le temps de dresser un portrait clair de la situation et de consulter les citoyens. De plus, celle-ci a mandaté l'administration afin de former un comité de travail interne dans le but de formuler les recommandations aux autorités municipales sur le développement des terrains à venir. Un suivi sera fait à la prochaine rencontre du conseil de quartier.

RÉSOLUTION 2023-CA-07

CONSIDÉRANT que le conseil de quartier est satisfait de la réponse reçue par courriel de Mme Marie-Josée Asselin concernant la problématique du Boisé de Joinville;

CONSIDÉRANT que le conseil souhaite recommander de faire passer la zone tampon de 15 mètres à 30 mètres le long des zones industrielles bordant les secteurs résidentiels;

CONSIDÉRANT que le conseil souhaite que l'administration municipale définisse ce qu'est une zone tampon, les rôles et responsabilités associés à

l'aménagement et à l'entretien d'une zone tampon et les possibilités d'aménagement que l'on peut y faire;

CONSIDÉRANT que le conseil de quartier souhaite la tenue d'une rencontre avec l'administration municipale pour exposer ses idées et recommandations sur le sujet;

Sur une proposition de Mme Naomi Guilbault, appuyée par Mme Marie Merriault, il est unanimement résolu de recommander à l'administration municipale d'augmenter la zone tampon de 15 à 30 mètres, de définir ce qu'est une zone tampon, les rôles et responsabilités associés à l'aménagement et à l'entretien d'une zone tampon et les possibilités d'aménagement que l'on peut y faire.

De plus, il est unanimement résolu de demander la tenue d'une rencontre du conseil de quartier avec l'administration municipale (incluant Mme Marie-Josée Asselin) pour exposer ses idées et recommandations sur le sujet.

23-03-7 QUESTIONS ET COMMENTAIRES DES CITOYENS

Un couple de citoyens qui demeure près d'une coopérative d'habitation interpelle le conseil de quartier concernant une situation jugée problématique. Depuis environ trois ans, ils vivent plusieurs problèmes de voisinage avec certains résidents et cela affecte leur qualité de vie (musique forte, enfants qui crient, chiens qui aboient sans arrêt, menaces). Des plaintes ont été logées à la Ville et auprès d'Action Habitation, sans succès.

Le conseil de quartier demeure sensible à la situation, mais ne croit pas être l'instance pertinente pour ce type de problème. Le couple aimerait toutefois sensibiliser le conseil concernant l'adoption de projets éventuels relatifs à de telles coopératives afin de prévenir des situations semblables.

M. Yannick Bourque recommande au couple de consulter le Centre de justice de proximité de Québec, qui pourrait possiblement les aider. Mme Dominique Tremblay leur propose également de demander d'avoir accès aux règles de gouvernance de cette coopérative et d'assister à l'assemblée annuelle. Un recours civil serait possiblement plus approprié. Mme Alicia Despins suggère d'appeler la police dès que des situations intolérantes surviennent pour documenter leur cas.

Mme Despins va informer Mme Véronique Dallaire de la situation puisque c'est son district, mais les conseillers municipaux n'ont pas plus de pouvoir que la Ville. Il serait plus pertinent de communiquer avec leur député provincial.

23-03-8 FONCTIONNEMENT DU CONSEIL DE QUARTIER

▪ Correspondance

Aucun point n'est soulevé.

▪ **Frais de secrétariat**

– RÉSOLUTION POUR LES FRAIS DE SECRÉTARIAT POUR L'ANNÉE 2023

Après consultation, les membres du conseil de quartier ont convenu de conserver le même tarif pour la secrétaire de rédaction, soit 85 \$ pour les deux premières heures et 20 \$ l'heure pour les heures suivantes.

RÉSOLUTION 2023-CA-08

Sur une proposition de M. Yannick Bourque, appuyée par Mme Maryse Beaulieu, il est unanimement résolu de conserver le même tarif pour la secrétaire de rédaction, soit 85 \$ pour les deux premières heures et 20 \$ l'heure pour les heures suivantes.

– PAIEMENT DES FRAIS DE SECRÉTARIAT

Étant donné que la séance de ce soir ne dépassera pas deux heures, il est convenu de payer le tarif de 85 \$ à la secrétaire de rédaction pour la préparation du procès-verbal.

RÉSOLUTION 2023-CA-09

Sur une proposition de Mme Dominique Tremblay, appuyée par Mme Marie Merriault, il est unanimement résolu d'octroyer la somme de 85 \$ à Julie Godin pour la rédaction du procès-verbal de la séance de ce jour.

▪ **Assemblée générale annuelle**

– RAPPORT ANNUEL ET ÉTATS FINANCIERS

Le rapport annuel a été complété par Mme Dominique Tremblay et a été transmis aux membres du conseil.

RÉSOLUTION 2023-CA-10

Sur une proposition de Mme Maryse Beaulieu, appuyée par Mme Naomi Guilbault, il est unanimement résolu d'adopter le rapport annuel en vue de la prochaine assemblée générale annuelle.

▪ **Affaires découlant du procès-verbal**

– DÉNEIGEMENT

Mme Naomi Guilbault est allée à la rencontre organisée par la Ville concernant les problématiques de déneigement rencontrées cet hiver. Elle relate les discussions qui ont eu lieu et les pistes de solutions qui ont été proposées. Un résumé de la rencontre sera préparé éventuellement par la Ville. Mme Alicia Despins souligne qu'un comité plénier aura lieu cet été afin de mieux préparer la saison prochaine et elle invite les membres du conseil à lui soumettre des commentaires d'ici là.

– RENCONTRE BOISÉ DE JOINVILLE

Ce point a déjà été couvert plus tôt.

– RENCONTRE AVEC LE COMITÉ DE LOISIRS DUBERGER – LES SAULES POUR DÉVELOPPER UN PROJET D'ANIMATION DU BOULEVARD MASSON

Puisque plusieurs dossiers chauds sont en cours, le conseil de quartier a décidé de ne pas s'impliquer davantage dans ce dossier.

– DEMANDE POUR UN PROJET DE PARC-O-BUS AVEC LE RTC

Mme Alicia Despins indique que Mme Véronique Dallaire n'avait pas eu de développements concernant cette demande. M. Patrice Côté indique qu'un ou des membres du comité ont prévu se présenter à une rencontre mensuelle du RTC afin de faire des représentations à cet égard.

23-03-9 DIVERS

Les membres du conseil de quartier se sont rencontrés à l'occasion d'un repas préalablement à la rencontre de ce jour et c'est Mme Maryse Beaulieu qui a acquitté la facture, laquelle lui sera remboursée.

RÉSOLUTION 2023-CA-11

Sur une proposition de Mme Naomi Guilbault, appuyée par M. Yannick Bourque, il est unanimement résolu de rembourser la somme de 173,04 \$ à Mme Maryse Beaulieu pour le paiement du repas tenu ce jour.

23-03-10 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur une proposition de M. Yannick Bourque, dûment appuyée par Mme Maryse Beaulieu, il est résolu unanimement de procéder à la levée de l'assemblée à 20 h 34.